

Ausbildung | Consulting | Training
Group Austria
besser leben mit Bildung



Ausbildung Business-Fach-Trainer*in mit Beratung und Coaching

190 Einheiten - 150 Stunden

mit ISO 17024 Fach-Trainer*in – Zertifizierung

Praktikum - Hospitation

Sie möchten Praxiserfahrung sammeln? Wir bieten Praktika/
Hospitationen an und betreuen Sie auf Wunsch

Unsere Trainerausbildungen sind kompakt und staatlich anerkannt. Sie können mit diesem Zertifikat als Trainer in der Erwachsenenbildung, Wirtschaft oder im arbeitsmarktpolitischen Bereich tätig werden und Ihre Kenntnisse in der Persönlichkeitsbildung sowie ihre sozialen Kompetenzen stärken. Wir legen großen Wert auf die individuelle Entfaltungsmöglichkeit unserer Teilnehmer und es liegt uns am Herzen, Sie bestmöglich auf kommende Seminargestaltungen und Auftritte vorzubereiten.



Mit dem Schwerpunkt „Beratung und Coaching“ erwerben Sie einen grundlegenden Einblick in die Beratungs- und Coachingwelt.

Ihr Gewinn:

- ☞ Überblick in die Beratung und deren Coachingelemente
- ☞ Praktische Übungen
- ☞ Souverän kommunizieren
- ☞ Steigerung des Selbstvertrauens vor Publikum zu sprechen
- ☞ Kompetent mit Teilnehmern und Mitarbeitern umgehen
- ☞ Persönlichkeit stärken
- ☞ Wirkungsvolle Trainings planen
- ☞ Neue Trainingsmethoden kennenlernen
- ☞ Schwierige Situationen besser meistern
- ☞ Wissen gezielt vermitteln

Zielgruppe:

Personen, die eine fundierte Trainerausbildung anstreben, Beratungs- und Coachingelemente einsetzen wollen und überlegen eine Beratungs- und/oder Coachingtätigkeit auszuüben; People Worker, Teamleiter oder angehende Teamverantwortliche, HR- Beauftragte, Berater, Wiedereinsteiger, Ausbilder, angehende Führungskräfte, Schulungsleiter, Abteilungsleiter, Projektleiter, Ansprechpartner.

Voraussetzungen:

Interesse und Motivation Wissen weiterzugeben und sich weiterzubilden, Mindestalter 21 Jahre und eine abgeschlossene Berufsausbildung (gleichwertiges oder höheres), EDV-Grundkenntnisse und Internetzugang (E-Learning).

145 Einheiten - 120 Stunden

Modul 1 - Kommunikation / Gesprächsführung

Dieses Modul erklärt verständlich die Theorien von Kommunikationsmodellen. Themenschwerpunkte sind das Erkennen des eigenen Kommunikationsverhaltens, wertefreies Kommunizieren und das Herauskrystallisieren von adäquaten Formulierungen. Mit vielen Praxisbeispielen wird erklärt was Kommunikation ist und wie sie funktioniert, um das gewünschte Gesprächsklima herzustellen.

Modul 2 - Präsentation / sicheres Auftreten

Durch kreative Übungen, Feedback- und Sprechtechniken sowie Medieneinsatz werden die Präsentations- und Kommunikationskompetenzen erweitert. Hier wird aufgezeigt wie die eigene Körpersprache wirkt. Dies führt zu einem sicheren Auftreten und der Steigerung des Selbstbewusstseins vor Gruppen zu sprechen.

Modul 3 - Gruppendynamik / Teams leiten

Dieses Modul dient als Grundlage, um Gruppen verstehen und einschätzen zu können. Teambildung und der Umgang mit schwierigen Teilnehmern sind wichtige Kernthemen. Weitere Schwerpunkte sind die verschiedenen Führungsstile, das Durchsetzen in der Gruppe sowie das Leiten einer Gruppe oder Teams.

Modul 4 - Didaktik & Methodik / Spannungsbogen aufbauen

Hier werden Lernkonzepte und Bildungsmodelle für die Wissensvermittlung aufgezeigt. Es wird erläutert wie der Spannungsbogen erzeugt werden kann. Motivationstheorien- und Methoden werden vorgestellt.

Modul 5 - Konfliktmanagement/ schwierige Situationen meistern

Der Ablauf eines Konfliktmanagementsystems wird aufgezeigt. Es gibt zahlreiche Übungen zu den Themen „Ich-Botschaften“, „Aktives Zuhören“, Reframing, Beobachtung/ Bewertung und viele kleine Tipps und Tricks zur Technik. Sie erlangen Wissen der Konfliktmechanismen, um präventive Maßnahmen einschalten und Interventionen einleiten zu können.

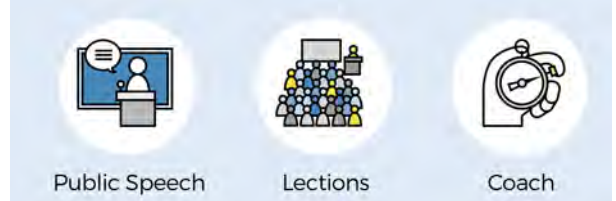
Modul 6 - Moderation/ auf den Punkt kommen

Hier werden Kenntnisse der Moderations- und Fragetechniken vorgestellt, um gemeinsam in der Gruppe oder im Team zu Ergebnissen und Entscheidungen zu gelangen. Es wird aufgezeigt wie Themen bearbeitet werden können, um auf den Punkt zu kommen.

Modul 7 - Seminarplanung/Praxissequenz

Dieser Tag bietet die Möglichkeit die erworbenen Grundlagen-Unterrichts-Kompetenzen in der Praxis umzusetzen und durch Feedbackprozess zu reflektieren.

E-Learning



Modul 8d Beratung und Coaching

45 Einheiten – 30 Stunden

- ☞ Unterschiede und Elemente von: Training, Coaching, Mediation & Beratung
- ☞ Konstruktivismus in der Beratung & Coaching
- ☞ Selbsterfahrung (Grundprägungen nach Riemann)
- ☞ Gesprächsführung und Kommunikation im Coaching und in der Beratung („Aktives Zuhören“ und Gespräch führen können)
- ☞ Werte Symbole (Bedeutung und Auswirkung auf Tätigkeit)
- ☞ Interventionstechniken kennen lernen (Fokus setzen, Fragetechniken,
- ☞ Reaktion & Verhalten, Hypothesen,...)
- ☞ Grundlagen: psychologische Kompetenz

Modul – E-LEARNING | TRAININGSAKADEMIE

Im Selbststudium werden alle Module mit Unterlagen (e-Paper), wertvollen Tipps für die Praxis, Übungen und Arbeitsaufträgen unterstützt. Über die Plattform werden Tests absolviert und Videobeispiele analysiert. Die Abgabe aller Aufgaben und der Abschlussarbeit erfolgt online.

ABSCHLUSS mit Prüfung zum/zur ISO 17024 Fach-Trainer*in

Prüfungsmodalitäten:

- 1.) Schriftliche Prüfung, Multiple-Choice Test
- 2.) Erstellen einer Praxisarbeit und Vorbereiten einer Live-Sequenz
- 3.) Mündliche Prüfung in Form eines Fachgespräches über die Praxisarbeit und der Live-Sequenz



Kosten & weitere Informationen

ISO 17024 Zertifizierung:



Die ISO 17024 Zertifizierung gilt als gültiges Zertifizierungs- und Prüfungsverfahren, das vom Bundesministerium für Wissenschaft, Forschung & Wirtschaft (Österreich) akkreditiert und von der Zertifizierungsstelle SystemCert Zertifizierungs-GmbH ausgestellt wird.

Ziel: anerkanntes Business-Trainer*in mit Beratung und Coaching
Zertifikat mit ISO 17024 Zertifizierung

Dauer: 190 Einheiten/150 Stunden (siehe Stundenplan)

Kosten: **2690,00 Euro**
inkl. Fach-Trainer*in Zertifikat, E-Learning-Zugang, Handouts
380,00 Euro*
optional: Prüfungsgebühren für ISO 17024 Fach-Trainer*in-Zertifizierung
220,00 Euro
optional: Praxisstunden mit Betreuung (mind. 12 bis 64 Einheiten (inkl. Vor- und Nachbesprechung)
Als gemeinnütziger Bildungsverein ZVR 462401929 wird keine Umsatzsteuer verrechnet.

Seminarort: Mittelgasse 26/3, 1060 Wien (Änderungen vorbehalten)

Kontakt: Team Group Austria
Email: office@group-austria.at
Tel.: +43 1 944 02 18

Verbindliche online-Anmeldung: <https://group-austria.at/event>

Unsere AGBs: <https://group-austria.at/ueber-group-austria/agb/>

Freie Plätze nach Verfügbarkeit und Erreichung der Mindestanzahl.

Ausbildung | Consulting | Training
Group Austria
besser leben mit Bildung



ZVR 462401929

Mittelgasse 26/3, 1060 Wien

www.group-austria.at